

नेपाल सरकार  
गृह मन्त्रालय

## जिल्ला प्रशासन कार्यालय गुलरिया, बर्दिया

प.सं.: ०७६/०७७

च.नं.: स्था.प्र./ ३५२५२

०८४-४२०९३३ प्र.जि.अ.  
०८४-४२००९५ स.प्र.जि.अ./प्र.अ.  
०८४-४२०९३२ प्र.अ.  
०८४-४२०२७६ प्रशासन  
०८४-४२०२४५ फ्याक्स  
०८४-४२०९९९ DEOC  
website:daobardiya.moha.gov.np  
email:daobardiya@moha.gov.np  
daobardiya@gmail.com

मिति: २०७६/१२/०३

विषय: सम्भावित कोरोना भाइरसको संक्रमण न्यूनिकरण सम्बन्धमा ।

श्री गुलरिया/राजापुर/बाँसगढी/मधुवन/ठाकुरबाबा/बारबर्दिया नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय बर्दिया ।

श्री बढैयाताल/गेरुवा गाउँपालिका,

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय बर्दिया ।

श्री जिल्ला प्रहरी कार्यालय गुलरिया, बर्दिया ।

श्री सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल नं.हे ३१ .क्वा, गुलरिया, बर्दिया ।

श्री बर्दिया अस्पताल गुलरिया, बर्दिया ।

श्री स्वास्थ्य कार्यालय गुलरिया, बर्दिया ।

श्री शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, गुलरिया, बर्दिया ।

श्री नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, जिल्ला शाखा बर्दिया ।

श्री पत्रकार महासंघ, बर्दिया ।

श्री उद्योग वाणिज्य संघ, गुलरिया/राजापुर/बाँसगढी/

मधुवन/ठाकुरबाबा/बारबर्दिया/बढैयाताल/गेरुवा बर्दिया ।

श्री औषधी व्यवसायी संघ, बर्दिया ।

श्री संयुक्त एम्बुलेन्स चालक संघ नेपाल, बर्दिया ।

मिति २०७६/१२/०३ गतेका दिन सम्भावित कोरोना भाइरसको संक्रमण न्यूनिकरण सम्बन्धमा  
श्री प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अध्यक्षतामा बसेको जिल्ला विपद व्यवस्थापन समितिको निर्णय आवश्यक  
कार्यान्वयनका लागि पठाइएको व्यहोरा आदेशानुसार अनुरोध छ ।

५/मन्त्री/३  
२०७६/१२/०३

नारायण प्रसाद ढकाल  
प्रशासकीय अधिकृत

ज्ञान ग्रन्थि २०८६/१९२/०३ गते जिल्ला विधान सभास्थापन समितिका  
अध्यक्ष श्री पुरेशलाल लाभिष्ठोत्रोंका उद्घासनामा वेद्य वयी उदाय को जिम्मेदार  
उपरिव्याप्ति) उदाय वनोंमें प्रवाय चारियों।

उपरिव्याप्ति -

प्रभालाल लाभिष्ठों पुरुषों अधि.  
ए. ~~प्रभालाल~~, वृद्धोंपां, ग्रन्थिप्रियि कोलारम्भुरी  
लाभिष्ठों वाद्य, नवाली दृश्य, जिवन महान  
दृश्य वाद्य, वा००५०५०  
दृश्य उदाय वाद्य, संविद्या शाश्वताद्य)

प्रभाल शिव उदाय वाद्य, रग्मुख्य, वाजापुर नगरपालिका  
लाल वडाकुर वाद्य, अध्यक्ष, विद्याताली गाडपतिका  
वानस्पति वडाकुर वाद्य, रग्मुख्य, अध्युवा वापालिका

प्रभाल वाद्य वाद्य, वारुद्धारा, वालारा वापालिका

प्रभाल विद्युत्तमालिका - अद्याद्या वाद्य वाद्य वाद्य

प्रभाल विद्युत्तमालिका - वाद्य वाद्य वाद्य वाद्य

प्रभाल विद्युत्तमालिका - वाद्य वाद्य वाद्य वाद्य

प्रभाल विद्युत्तमालिका - वाद्य वाद्य वाद्य

प्रभाल

प्रभाल विद्युत्तमालिका - वाद्य वाद्य वाद्य

Final : श्री. चित्रिति. राम वडांडरोग (कृ.) कृष्णपुराण

~~Final~~ श्री. चित्रिति. राम वडांडरोग (कृ.) कृष्णपुराण  
प्र० योगिनि० द्विपक का शिंहे पूर्णी-चौकी दानीरा  
~~Final~~ संनीति० मठारंभारात तिवारी पप००८ ताराताम

~~Final~~ प्र० योगिनि० तरेतु बंडापुर शाही श्री. उ. लौको गोदाविना  
संनीति० शास्त्रारात्रि० शारली श. श. शुरभाष्टु

~~Final~~ श्री. चित्रिति. राम वडांडरोग (कृ.) कृष्णपुराण

~~Final~~ श्री. चित्रिति. राम वडांडरोग (कृ.) कृष्णपुराण  
श. श. सा शुरभाष्टु बनोप्प शुभार पादु

शुरभाष्टु शुभार पादु जपा श. (११७)

श्री. चित्रिति. राम वडांडरोग (कृ.) कृष्णपुराण

शुरभाष्टु शुभार पादु जपा श. (११८)

श्री. चित्रिति. राम वडांडरोग (कृ.) कृष्णपुराण

निर्णयः

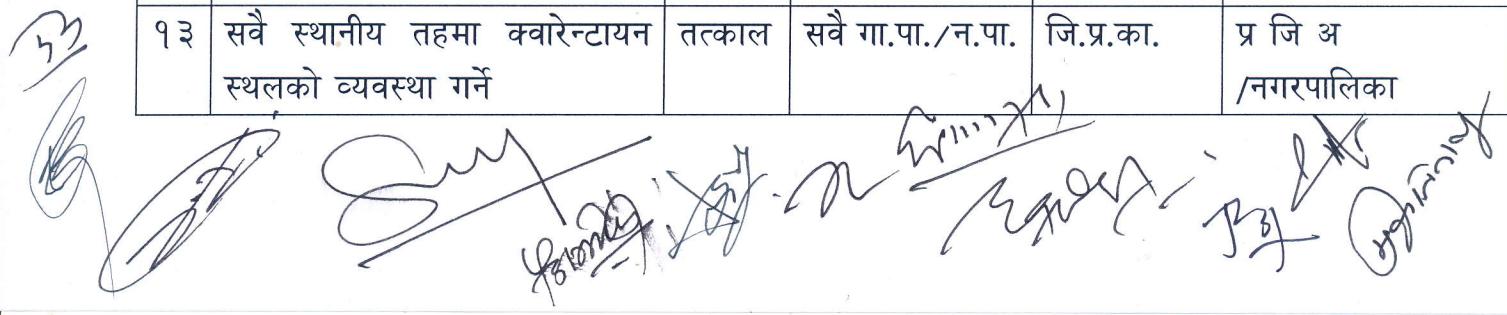
१. कोरोना भाईरसको संक्रमणको जोखिम न्यूनिकरण गर्न यस जिल्लामा हाल सम्म भईरहेको कार्यप्रगतिको समिक्षा भयो ।
२. विश्वव्यापी रूपमा फैलिरहेको तथा खुला सिमाना रहेको छिमेकी मुलुक भारतमा पनि देखा परेको कोरोना भाईरसको संक्रमणको जोखिम यस जिल्लामा पनि रहेकोले सो भाईरसको संभावित संक्रमणबाट जोगिन तथा प्रभावकारी रूपमा प्रतिकार्य गर्न देहाय बमोजिम जिम्मेवारी सहितको कार्ययोजना बनाई प्रभावकारी समन्वयात्मक रूपमा कार्यान्वयन गर्ने

क्र सं	कार्य विवरण	समय सीमा	मुख्य जिम्मेवारी	सहयोगी	समन्वय तथा अनुगमन
१	सर्वसाधारण नागरिकको बढि आवातजावत हुने भारतसंगको सीमावर्ती नाका जमुनी फुटाहा कण्ठपुर, गणेशपुर, गुलरिया, प्रगतिवजार(११ नं), कोठियाघाट, धनौरा, गोडियाना र श्रीलंका टापुमा स्थापित Help Desk लाई थप प्रभावकारी बनाउने । Help Desk मा बस्नेहरूको जिम्मेवारी तथा सजगता सम्बन्धमा अभिमुखिकरण गर्ने । Help Desk मा बस्ने कर्मचारी/सुरक्षाकर्मीलाई आवश्यक मास्क, ग्लोब, सेनिटाईजरको व्यवस्था र उपयुक्त पूर्वाधार तथा उपकरणहरूको व्यवस्था गर्ने	तत्काल सुरु गरी निरन्तर	सम्बन्धित नपा/गापा	जिल्ला सुरक्षा समिति	प्र.जि.अ./नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
२	सबै स्थानीय तह स्थित स्वास्थ्य केन्द्रहरूमा समेत Isolation Bed राख्ने	तत्काल	सम्बन्धित नपा/गापा	स्वास्थ्य कार्यालय	प्र.जि.अ./नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
३	कोरोना भाईरसबाट सर्वसाधारणलाई जोगाउन/ जोगिनका देहाय बमोजिम गर्ने : क. सञ्चार माध्यमबाट चेतनामुलक सन्देश प्रशारण/प्रकाशन गर्ने	तत्काल सुरु गरी निरन्तर	सम्बन्धित नपा/गापा	स्वास्थ्य कार्यालय जिल्ला प्रहरी कार्यालय	प्र.जि.अ./नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष

	<p>ख. पर्चा पम्पलेट पोष्टर प्रकाशन गरी वितरण गर्ने</p> <p>ग. टोलटोलमा माईकिंग गर्ने ।</p> <p>घ. वडास्तरीय समिति गठन गरी कोरोना भाईरस नियन्त्रण सम्बवन्धमा सचेतना अभियान सञ्चालन गर्ने ।</p> <p>ङ. सावुन पानीले नियमित हात धुने तथा सरसफाई सम्बन्ध जानकारीमुलक लिफलेट तयार गरी वितरण गर्ने ।</p> <p>च. सिमावर्ती क्षेत्रबाट भारततर्फ आवातजावत नगर्न अनुरोध गर्ने ।</p> <p>छ. संक्रमण भएको शंकास्पद व्यक्तिलाई नेपाल प्रवेशमा रोक लगाउने ।</p>				
४	आगामी SEE परीक्षामा सबै परिक्षा केन्द्रमा Help Desk राख्ने		सम्बन्धित न.पा./गा.पा.	शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाई	प्र.जि.अ/नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
५	जिल्ला स्थित सबै एम्बुलेन्स ईन्धन र चालक सहित तैयारी अवस्थामा राख्ने । सबै Help Desk हरूमा २४ घण्टा परिचालन गर्न सक्ने गरी एम्बुलेन्स तैयारी अवस्थामा राख्ने	तत्कालै	स्वास्थ्य कार्यालय	ने.रे.सो.	प्र.जि.अ/नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
६	अत्यावश्यक उपभोग्य सामग्रीहरूको अभाव हुन नदिन कालो बजारी हुन नदिन बजार अनुगमन गर्ने	तत्काल सुरू गरी निरन्तर	सबै न.पा./गा.पा.	सम्बन्धित उ.वा.संघ	प्र.जि.अ/नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
७	सबै स्थानीय तहहरूले कोरोना भाईरस जोखिम नियन्त्रणका लागि प्रतिकार्य योजना (Response Plan) बनाइ लागू गर्ने	१ हसा भित्र	सबै न.पा./गा.पा.	DEOC	प्र.जि.अ/ नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष

Handwritten signatures of various officials are visible across the bottom of the table, indicating their approval or involvement in the document.

८	सबै Help Desk हरूले देहाय बमोजिम बेलुकी ५ बजे सम्मको दैनिक कार्यप्रगतिको प्रतिवेदन गर्ने क. आवात जावत गर्नेको संख्या ख. स्वास्थ्य परिक्षण गर्नेको संख्या ग. Isolation मा पठाएको संख्या घ. परामर्श पश्चात फिर्ता पठाएको संख्या	तत्काल	जि.प्र.का.	सबै न.पा./गा.पा.	प्र.जि.अ /नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
९	कम्तिमा ७/७ दिनमा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति र १०/१० दिनमा DDMC को बैठक राखी समिक्षा गर्ने		LDDMC/DDMC		प्र.जि.अ /नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
१०	QRT/IRT Team को गठन गरी तैयारी अवस्थामा राख्ने	वर्दिया अस्पता ल प्राथमि क स्वास्थ्य केन्द्र नेरसो र सुरक्षा समिति	सबैमिति/तत्काल	सबै न.पा./गा.पा.	प्र.जि.अ /नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
११	मास्क सेनिटाईजर Gun for Fever लगायतका अत्यावश्यक सामग्रीको सहजरूपमा उपलब्ध हुने व्यवस्था मिलाउने ।	तत्काल	उ.बा.संघ/औषधि व्यवसायी संघ	सबै गा.पा./न.पा.	प्र.जि.अ /नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
१२	SEE बाहेक विद्यालयस्तरका सबै परीक्षा चैत ५ गते भित्र सक्ने व्यवस्था मिलाउने ।	तत्काल	सबै गा.पा./न.पा.	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	प्र.जि.अ /नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
१३	सबै स्थानीय तहमा क्वारेन्टायन स्थलको व्यवस्था गर्ने	तत्काल	सबै गा.पा./न.पा.	जि.प्र.का.	प्र.जि.अ /नगरपालिका

32  


					प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
१४	शंकास्पद व्यक्तिलाई रिफर गर्ने व्यवस्था मिलाउने	शंकास्पद व्यक्ति फेला परेमा	अस्पताल/स्वास्थ्य केन्द्र	सबै गा.पा./न.पा.	प्र.जि.अ /नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
१५	अस्पताल, स्वास्थ्य चौकी तथा स्वास्थ्य कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई आवश्यक परेमा वा काबु बाहिरको परिस्थिति बाहेक काज/विदामा नछाइने	तुरुन्तै	सम्बन्धित कार्यालय प्रमुख	स्वास्थ्य कार्यालय	प्र.जि.अ /नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष
१६	निजी क्षेत्रका अस्पताल/पोलिक्लिनिकहरूबाट आवश्यक सहयोगका लागि समन्वय गर्ने	तुरुन्तै	स्वास्थ्य कार्यालय	सबै गा.पा./न.पा.	प्र.जि.अ /नगरपालिका प्रमुख/गाउँपालिका अध्यक्ष

३. Isolation ward मा उपचारमा संलग्न हुने स्वास्थ्य कर्मचारी तथा अन्य कर्मचारीहरूलाई PPE लगायत अन्य अत्यावश्यक सामग्रीको व्यवस्था हुन सामाजिक विकास मन्त्रालय प्रदेश नं. ५ बुटवललाई सिफारिस सहित अनुरोध गर्ने ।

४. Help Desk मा खटिने स्वास्थ्यकर्मचारी, सुरक्षाकर्मी र एम्बुलेन्स चालकलाई उचित प्रोत्साहनको व्यवस्था गर्ने ।

५. स्थानीय बजारमा लाग्ने नियमित हाट बजारमा बढी भिडभाड हुने भई सम्भावित संक्रमणको उच्च जोखिमलाई मध्यनजर गरी हाललाई बर्दिया जिल्लाका सबै स्थानीय तहमा लाग्ने हाटबजार १५ दिनका लागि बन्द गर्ने ।

The image shows several handwritten signatures and initials in black ink, likely from the officials mentioned in the table. The signatures are somewhat stylized and overlapping, making individual names difficult to decipher precisely. They appear to be placed at the bottom right of the document, possibly indicating the date or a formal acknowledgment.